

令和 年 月 日

業務代行紹介要請書

公益財団法人 区画整理促進機構
理事長 小前 繁 殿

所在地

名 称

印

代表者名

業務代行者の紹介を関係資料を添えて要請致します。

以 上

業務代行者紹介要請の内容

要 請 者	事業名称			
	要請者名		代表者名	
	都道府県名		市町村名	
要 請 内 容	代行希望の趣旨			
	代行業務の内容	調査・設計、換地、工事、保留地処分、組合事務等		
	保留地取得・利用	保留地の位置（決定、未定） 保留地の面積 ha (代行者の保留地取得と、利用方法について希望があれば記入して下さい)		
	先行業務	(過去に先行業務として行った業務があれば、その内容と業者名を記入して下さい)		
	業務代行者について	(先行業務者の扱い、及び選考上考慮することがあれば記入して下さい)		
	その他の事項			

(注) 事業の経緯については、別紙にまとめ提出して下さい。

業務代行地区の概要

事業概要	事業名称					
	事業主体					
	事業目的					
	施行予定年度			予定事業費	約	億円
	事業の認可等	組合認可(予定) 日 年 月 日				
地区の概要	所在地					
	交通	線 駅より 約 km (近隣道路)				
	面積(概要)	区分	面積 (㎡)	比率 (%)		・既存家屋の数 (種別) 戸 ・地権者数 約 人 ・(仮)同意取得率 % ・地価(周辺の公示価格等) 約 円/坪 ・その他 ()
		宅地				
		農地				
		山林等				
		その他				
合計						
現状	現時点の法規制の状況	1. 市街化区域(用途地域:) 2. 市街化調整区域 3. 未線引区域				
		1. 農振地域 2. 農用地(農振・農用地) 3. 農地(農振外) 4. 生産緑地				
		1. 保安林 2. 地域対象民有林 3. 保全緑地				
		その他 ()				
機構の補足欄	地区周辺の市街化状況					
	* 代行業務の内容	一括業務代行、事務代行、工事代行、その他 ()				
	* 保留地の取得と利用					
	* その他					

(注) *欄は、機構側が記入する欄です。

別紙

業務代行者紹介要請者提出書類

提出書類	部数	備考
紹介要請書（様式 業3）	1部	
認可権者の添え状	1部	県（市）の区画整理担当課長
紹介要請の内容（様式 業4）	1部	その他事項には線引きの関係や市の補助金など記載
地区の概要（様式 業5）	1部	周辺の公示地価等については必ず記入すること
都市計画図	1部	事業区域を囲む
位置図（都市計画図使用）	1部	A3切抜き又はA3へ縮小（縮尺及び方位を記入）
計画平面図（設計図）	1部	
経緯書	1部	詳細（区画整理の話が持ち上がった段階から地元説明会、関係機関との調整等）
調査、計画資料	1式	例えば、事業計画書、地質調査、排水計画など
上位計画及び関連計画	1式	付箋とマーカーで該当箇所を記す
地価分布図（都市計画図使用）	1部	国土庁並びに県調査価格を表示（不動産鑑定は×）
現地説明会会場案内図	1部	地図などを使用し、会場までの交通機関や距離などを記す （名称、住所、連絡先）